

Anlassbezogene Einverständniserklärung zur Veröffentlichung von Foto- und Videoaufnahmen für das Kind / den Schüler / die Schülerin

.....
Name, Vorname

Hiermit erklärt/-en sich der/die Erziehungsberechtigte/n (bzw. gesetzliche Vertreter/ Betreuer) der o.g. Person

gegenüber dem **Förderzentrum St. Martin Bruckberg-Neuendettelsau,**

damit einverstanden, dass Aufnahme(n), die zu Unterrichtszwecken in der Einrichtung SVE / Förderzentrum St. Martin von Lehrkräften der SVE bzw. des FZ St. Martins Neuendettelsau- Bruckberg gefertigt werde(n) in

-Bitte Zutreffendes ankreuzen-

- | | |
|---|---|
| ➤ Klassen- und Fachräumen der Einrichtung | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| ➤ Schaukästen und Aushänge in den Gängen und in der Aula der Schule | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| ➤ Sprachausgabegeräten eines Mitschülers (nur nach Einzelabsprache) | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| ➤ Innerschulische Veröffentlichungen (wie z.B. Schülerzeitung oder Programm des Projekttages) | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| ➤ Homepage der Schule / örtliche Presse (grundsätzlich nur nach vorheriger Vorlage des Bildes)aufgehängt/ gespeichert werden. | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |

.....
Beispiele: Zum besseren Verständnis hier einige Unterrichtsbeispiele, bei denen Fotografien Ihres Kindes zur Unterstützung und Verbesserung der Kommunikationsfähigkeit eingesetzt werden:

- Wandtafel zum Morgenkreis : „Ich bin heute da“
- Ämterplan (Tafel putzen, Stühle hochstellen, Hefte austeilen etc...)
- Stundenplan (Fritz und Frieda haben Sport, Max und Moritz haben gleichzeitig Kochen)
- Geburtstagskalender (z. B. in der Zeitleiste zur Strukturierung des Schuljahres)
- Vor – und Nachbereitung von Unterrichtsvorhaben z.B. „Wir kochen Obstsalat... Peter schält die Tomaten, Rosi schneidet die Äpfel...“, „Mein Bericht vom Betriebspraktikum“
- Tagebuch – Nicht- oder wenig verbalsprechende Schüler berichten von und reflektieren über ihren Tagesablauf
- „Talker“= Sprachausgabegeräte für nicht- oder wenig sprechende Schüler, die über die Betätigung der Taste mit dem Foto ihres Mitschülers diesen beim Namen rufen können
-

Beispiele für Aushang von Fotos in Schaukästen, Schülerzeitung...

- Dokumentation von gelungenem Klassenprojekt/Veröffentlichung von Siegerfotos nach Sportereignissen
- Fotos von Klassensprecher und Schülersprecher im Schaukasten der SMV u.v.m.

.....
Ort _____ Datum _____ Unterschrift Erziehungsberechtigte/-n, Betreuer

.....
Ort _____ Datum _____ Unterschrift volljährige/-r Schüler/-in ohne gesetzliche Betreuung

→Weitere Hinweise siehe Rückseite →

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise:

1. Ihre Einwilligung ist freiwillig. Aus der Verweigerung Ihrer Einwilligung entstehen Ihnen keine Nachteile. Die Einwilligungserklärung gilt ab dem Datum der Unterschrift. Sie haben jedoch die Möglichkeit, Ihre Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.
Soweit Ihre Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt.
2. Einen etwaigen Widerruf richten Sie bitten an unsere oben angegebenen Kontaktdaten; eine mündliche Erklärung, oder eine solche in Textform (z. B. per E-Mail) genügt.
Im Falle des Widerrufs werden Ihre in diesem Zusammenhang verarbeiteten personenbezogenen Daten nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungs- und Verjährungsfristen gelöscht.
Wir sind im Falle eines Widerrufs nicht verpflichtet, bereits veröffentlichte Aufnahmen von der Internetseite oder den Social-Media-Kanälen wieder zu entfernen. Ab Ihrem Widerruf ist uns jedoch jede weitere Veröffentlichung untersagt. Soweit wir uns überobligatorisch zur Löschung bereits veröffentlichter Aufnahmen bereit erklären, bezieht sich dies nur auf von uns selbst veranlasste Veröffentlichungen. Eine vollständige Löschung aus dem Internet kann nicht garantiert werden.
3. Die Aufnahmen sind bei einer Veröffentlichung im Internet weltweit abrufbar. Eine Weiterverwendung dieser Fotos durch Dritte (insbesondere durch das Teilen in den Sozialen Medien) kann nicht ausgeschlossen werden.
4. Sind beide Elternteile erziehungsberechtigt, ist grundsätzlich die Einwilligung beider Elternteile erforderlich. Die Unterschrift eines Elternteils ist jedoch ausreichend, wenn dieser auch die Einwilligung des anderen Elternteils bestätigt. Im Falle des Widerrufs ist die Erklärung durch einen Erziehungsberechtigten ausreichend, auch wenn ursprünglich beide Elternteile ihre Einwilligung erteilt hatten.
5. Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und Datenübertragbarkeit.
Eine etwaige Anfrage richten Sie bitten an unsere oben angegebenen Kontaktdaten; eine mündliche Erklärung, oder eine solche in Textform (z. B. per E-Mail) genügt.
6. Sie haben unbeschadet anderweitiger Rechtsbehelfe das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde. Die zuständige Aufsichtsbehörde ist:
Diakonisches Werk Bayern, Pirckheimerstr. 6, 90408 Nürnberg
7. Zudem können Sie sich jederzeit an unseren Datenschutzbeauftragten wenden:
Datenschutzbeauftragter Diakoneo
Wilhelm-Löhe-Str. 16, 91564 Neuendettelsau, Tel.: 09874/8-2335,
E-Mail: datenschutzbeauftragter@diakoneo.de